

....., dnia

(Miejscowość)

.....
(imię (imiona) i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce urodzenia)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
(adres do korespondencji)

.....
(telefon)

Dyrektor
II Liceum Ogólnokształcącego
im. Wł. Broniewskiego
w Koszalinie

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa promocyjnego*/ukończenia*/ dojrzałości**

.....
(imię i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa*)

wydanego przez

(pełna nazwa szkoły i miejscowość)

.....
(profil klasy)

którego oryginał został

(proszę wskazać przyczynę utraty świadectwa- zniszczony, zagubiony, inne)

rok ukończenia szkoły

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 272 kk za składanie fałszywych oświadczeń, niniejszym stwierdzam, że przedstawione we wniosku okoliczności utraty bądź zniszczenia oryginału dokumentu są prawdziwe.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do II Liceum Ogólnokształcącego im. Wł. Broniewskiego w Koszalinie.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Potwierdzenie przelewu/wpłaty **26,00 zł** na konto II LO w Koszalinie: nr **90 1140 1137 0000 2963 1000 1001**
(w miejscu tytułem: **za duplikat świadectwa, imię, nazwisko osoby na którą świadectwo zostało wystawione**)

* niepotrzebne skreślić

** szkoła macierzysta wydaje duplikaty świadectw dojrzałości do 2004 roku.

Od roku 2005 świadectwa dojrzałości wydaje Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu.