

## **REGULAMIN SZKOLNEGO PROGRAMU *POMAGAMY***

### 1. Cele Programu:

- zbieranie i pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań;
- prowadzenie działań charytatywnych;
- upowszechnianie wolontariatu;
- upowszechnianie i kształtowanie postaw prospołecznych;
- wspomaganie w formie stypendium uczniów II Liceum Ogólnokształcącego za osiągnięte wyniki w nauce.

### 2. Adresat Programu:

- osoba prawna;
- instytucja oświatowa i opiekuńcza.

### 3. Przedmiot Programu:

- zakup podręczników i innych pomocy dydaktycznych;
- leczenie, w tym zakup leków;
- zakup żywności;
- sprzęt do rehabilitacji;
- opłacenie internatu;
- stypendia o charakterze socjalnym i naukowym.

### 4. Zasady korzystania z Programu:

- warunkiem koniecznym skorzystania z programu jest złożenie wniosku (wzór w załączeniu);
- rozliczenie przekazanych środków musi być dokonane na podstawie załączonych rachunków lub oświadczeń;
- wysokość świadczenia określa Rada programu *Pomagamy*;
- wnioski mogą być złożone do 10 każdego miesiąca w sekretariacie szkoły;
- Rada Programu *Pomagamy* rozpatruje wnioski na posiedzeniu plenarnym zwołanym przez przewodniczącego.

### 5. Skład Rady Programu *Pomagamy*:

- Przewodniczący – z urzędu jest nim opiekun Samorządu Szkolnego;
- Zastępca przewodniczącego – z urzędu przewodniczący Samorządu Szkolnego;
- Członkowie: dyrektor szkoły, przedstawiciel Rady Rodziców, przedstawiciel Stowarzyszenia Przyjaciół i Absolwentów Bronka.

6. Obowiązki przewodniczącego:

- Zwoływanie posiedzeń;
- Prowadzenie dokumentacji Programu *Pomagamy*:
  - a) wnioski o przyznanie o pomocy;
  - b) protokoły z posiedzeń Rady;
  - c) rachunki i oświadczenia.

Koszalin dnia ..... r.

# FORMULARZ ZGŁOSZENIA WNIOSKU O UZYSKANIE POMOCY

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

2. Miejsce i data urodzenia:

.....

3. Dokument potwierdzający tożsamość wnioskodawcy:

.....

4. Wskazanie formy/form pomocy:

.....

.....

.....

5. Sposób rozliczenia:

.....

.....

6. Wskazanie okresu trwania pomocy:

.....

.....

7. Uzasadnienie prośby o pomoc:

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

8. Decyzja Programu z krótkim uzasadnieniem -

.....

.....

.....

.....  
(podpis przewodniczącego)